

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F 004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 2	
1. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.1019 de 2025	
Nombre completo del contratista: SANDRA PATRICIA DINAS GUZMAN	
Documento de identificación: 66.978.618	
Nombre del supervisor: ANDRES CAMILO CERVINO TORO	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN	
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES AFINES A LOS PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS QUE ADELANTA LA SECRETARIA DE DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI.	
2. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 19/feb/2025	Fecha terminación 30/abr/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
3. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma TRECE MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE (\$13.860.000)	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F 004	
		VERSIÓN	002

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$13.860.000	\$4.620.000	\$4.620.000	\$4.620.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1070904125 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8822961621 Operador: Simple Fecha de Pago: 05/03/2025 Periodo de pago de la seguridad social: febrero 2025

Observaciones al informe financiero y contable: La contratista adjunta seguridad social del mes de febrero de 2025 para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar seguridad social correspondiente. La contratista Anexa ARL riesgo 4

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F 004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor (es):

Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.1019 de 2025 pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones específicas y objeto contractual:

OBLIGACION No.1. Realizar los procesos de actualización, verificación y control de inventario de los bienes inmuebles y muebles que se ubican en los escenarios deportivos y Recreativos con el fin de conocer las condiciones de los mismos y que se utilicen de forma correcta para el disfrute de la comunidad.

- La contratista realizó los procesos de actualización y verificación del inventario de los bienes muebles e inmuebles de dos escenarios deportivos y recreativos de la comuna 6 zona 3:
- Parque Recreativo paso del comercio comuna 6 zona 3
- Cancha múltiple los colores comuna 6 zona 3

OBLIGACION No.2. Soportar al líder de zona en los eventos o acciones que se realicen en los diferentes escenarios y en las actividades operativas, logísticas de carácter misional de la Secretaría y la Recreación en cumplimiento del objeto contractual., velando por su normal desarrollo y por el buen uso de las instalaciones

- La contratista no realizó esta actividad en este periodo

OBLIGACION No.3. Elaborar periódicamente la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento, articulados al ingeniero o arquitecto asignado al escenario con el fin de que estos se conserven en óptimas condiciones.

- La contratista elaboró sus visitas periódicas e identificó que en los escenarios: Cancha múltiple los colores-paso del comercio y Parque Recreativo paso del comercio, están requiriendo mantenimiento y aún no se ha resuelto la situación porque no hay contrato de ferretería en la Secretaría del Deporte y la Recreación. El Representante de las JAC sigue insistiendo por que la comunidad del sector está solicitando utilizar la cancha múltiple donde muchos jóvenes se recrean jugando baloncesto.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F 004	
		VERSIÓN	002

OBLIGACION No.4. Soportar al líder de zonal la información semanalmente sobre las incidencias más importantes y relevantes que requieran de un tratamiento apoyado por la coordinación de escenarios, para que las necesidades de los escenarios sean atendidas de manera oportuna y eficaz.

- La contratista asistió a las reuniones que fueron programadas, como son el comité primario y presentando los requerimientos solicitados en las fechas acordadas, como son presentación de actas, socializaciones de las actividades a realizar.
- La contratista informó sobre las incidencias más importantes durante el periodo sobre los escenarios que requieren atención oportuna, como es el caso de la instalación del tablero de baloncesto de la cancha múltiple los colores-paso del comercio quienes están requiriendo de carácter urgente la colocación del tablero que fue desmontado en diciembre de 2024 por la Secretaria Del deporte y la Recreación pues este estaba a punto de caerse.

OBLIGACION No.5. Asistir a las reuniones programadas por la coordinación de administración de escenarios, además de presentar los requerimientos solicitados en las fechas acordadas.

- La contratista asistió a reuniones que fueron programadas, como a la asistencia al comité de planeación socialización programa Cali incluyente SDR

OBLIGACION No.6. Constatar el cumplimiento de las normas y reglamentos elaborados para la administración y el funcionamiento de los Escenarios Deportivos, cuya administración es Ostentada por la Secretaria del deporte y la Recreación.

- La contratista Constató el cumplimiento de las normas y reglamentos elaborados para la administración y el funcionamiento de los Escenarios Deportivos, cuya administración es Ostentada por la Secretaria del deporte y la Recreación, en especial el seguimiento de la gestión durante el recorrido del año 2025 en materia de mantenimientos y la presentación de los informes contables a la Secretaria del Deporte y la Recreación en los escenarios con convenios como Polideportivo San Luis 2, Polideportivo cancha de futbol Muller y los susceptibles de convenio como son Polideportivo Cecilia Muñoz Ricaute, Pista de patinaje san Luis 2 y la Unidad Recreativa Calimio Norte.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F 004	
		VERSIÓN	002

OBLIGACION No.7. Realizar visitas periódicas a los diferentes escenarios deportivos y recreativos que le sean asignados para validar que se desempeñe la correcta administración del mismo.

- La contratista realizó visitas periódicas a los escenarios deportivos y recreativos asignados de la comuna 6 zona 3: escenarios que a continuación se relacionan: Parque Recreativo Comfenalco Dos (los Colores), Cancha de futbol 5 la 84, Cancha Múltiple Jarillon Río Cauca Muller, Parque Infantil la virgen, Polideportivo Cancha de Futbol Muller, Polideportivo Cecilia Muñoz Ricaute (Kokorico), Parque Recreativo puente del Comercio, Cancha múltiple los colores-paso del comercio, Parque recreativo paso del comercio, Parque de la Cruz san Luis 2, Parque Tertuliadero san Luis 2, Pista de Patinaje San Luis 2, Polideportivo San Luis 2, Salón Multipróposito Calimio Norte, Unidad Recreativa Calimio Norte.

OBLIGACION No.8. Elaborar actas de las visitas periódicas realizadas a los escenarios deportivos asignados, al igual que actas de las reuniones, mesas de trabajo con comunidad y entes de control.

- Elaboró actas de las visitas periódicas, de los escenarios asignados ubicados en los de la comuna 6 zona 3. De los escenarios visitados y cuyas actas se elaboraron fueron: Parque Recreativo Comfenalco Dos (los Colores), Cancha de futbol 5 la 84, Cancha Múltiple Jarillon Río Cauca Muller, Parque Infantil la virgen, Polideportivo Cancha de Futbol Muller, Polideportivo Cecilia Muñoz Ricaute (Kokorico), Parque Recreativo puente del Comercio, Cancha múltiple los colores-paso del comercio, Parque recreativo paso del comercio, Parque de la Cruz san Luis 2, Parque Tertuliadero san Luis 2, Pista de Patinaje San Luis 2, Polideportivo San Luis 2, Salón Multipróposito Calimio Norte, Unidad Recreativa Calimio Norte

OBLIGACION No. 9 Participar en las capacitaciones y los cursos que le sean designados, por parte de las diferentes áreas de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

- La contratista participó en las capacitaciones designadas por la Secretaria del Deporte y la Recreación, temas como: Capacitación Gestión integral de recursos solidos-SGIRS, Capacitación de inducción general de la secretaria del Deporte y la Recreación, capacitación de como sistematizar inventarios del equipamiento de los escenarios, capacitación de gestión documental y Capacitación realización correcta de actas de entrega en los diferentes escenarios deportivos.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F 004	
		VERSIÓN	002

OBLIGACION No.10 Realizar otras actividades que le sean asignadas por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato

- La contratista no La contratista no hizo esta actividad en este periodo

MEDIO DE VERIFICACIÓN:

https://drive.google.com/drive/folders/1groUC1gsqZ2_VxowOs-quD6SALiF03EZ

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

5. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período

6. FIRMAS RESPONSABLES

ANDRES CAMILO CERVINO TORO

Nombre y firma del Supervisor

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito De Santiago De Cali, 27/03/2025